國立臺東大學學生取得專業認證暨通過國家考試獎助

收件編號：

收件日期：

建檔編號：

申請資料檢核表(109-2)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 申請日期 | 年　　月　　日 |
| 學號 |  | 連絡電話 |  |
| E-mail |  | | |

※請檢查以下文件連同申請表是否備齊無誤，並依序裝訂。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項次 | 繳交表件 | 份數 | 確認勾選 |
| 一 | 申請資料檢核表（本表）。 | １ |  |
| 二 | 申請表（各欄位必需詳填）。 | １ |  |
| 三 | 學生證正、反面影本。 | １ |  |
| 四 | 身分證、護照或居留證正、反面影本。 | １ |  |
| 五 | 銀行存摺影本（限本人）。 | １ |  |
| 六 | 證照證明文件或合格通知書影本。 | １ |  |
| 七 | 其它＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿  （特殊身分需提供相關證明文件） | １ |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 學生職涯發展中心收件查驗 | |
| 項目 | 查驗人員簽章 |
| 一、紙本資料（1~7）。 |  |
| 二、線上表單系統填寫。 |  |